



Blankett skickas till:

Filipstads kommun
Box 303
682 27 Filipstad

* = Obligatorisk uppgift

Tillstånd/beslut

Datum*	Diarienummer*
--------	---------------

Fastighetsuppgifter

Fastighetsbeteckning*	Fastighetens adress*
Postnummer*	Ort*

Fastighetsägare

Namn*	Adress*
Postnummer*	Ort*
Telefonnummer*	E-postadress
Organisations- eller personnummer*	Ev. kontaktperson (om sökanden är ett företag)
Telefonnummer kontaktperson	E-postadress kontaktperson

Entreprenör

Företagsnamn*	Adress*
Postnummer*	Ort*
Telefonnummer*	E-postadress
Organisations- eller personnummer*	Kontaktperson
Telefonnummer kontaktperson	E-postadress kontaktperson



Kontrollpunkter

Minireningsverk

Fabrikat och modell*	Slamvolym, m ³ *
----------------------	-----------------------------

Material*

- Plast/glasfiber
- Betong
- Annat, ange vad

Finns förankring?*

- Ja, ange hur
- Nej

Är schaktbotten dränerad?*

- Ja, ange hur
- Nej

Efterpolering

Typ*	Storlek och tjocklek, meter*
------	------------------------------

Finns tydliga instruktioner för slamtömning?*

- Ja
- Nej

Finns avskärande dränering uppströms minireningsverket?*

- Ja Nej

Avstånd från minireningsverket, meter	Djup, meter
---------------------------------------	-------------

Kompletterande rening

Finns kompletterande rening för reduktion av fosfor?*

- Ja Nej

Typ	Fabrikat
-----	----------



Övriga upplysningar/avvikelser (mer än ett alternativ kan vara aktuellt)

Avloppsanordningen*

- Är utförd helt enligt insänd ansökan/anmälan och meddelat beslut
- Är utförd helt enligt lägningsanvisningar från tillverkaren
- Avviker från insänd ansökan/anmälan och meddelat beslut på nedanstående punkter

Avvikelser

Anläggningen färdigställd

Datum*	Ansvarig utförare*
--------	--------------------

Underskrift

Underskrift*	Datum*
Namnförtydligande*	Ort*



Behandling av dina personuppgifter i samband med ansökan

När du lämnar in din ansökan kommer vi att behandla dina personuppgifter enligt dataskyddsförordningen (GDPR).

Personuppgifter som behandlas: Namn, personnummer, adress, fastighetsbeteckning, Kontaktuppgifter (e-post och telefonnummer), ritningar, kartor och foto.

Ändamålet med behandlingen: handläggning av din ansökan om bygglov. Behandlingen sker i det ärendehanteringssystem som verksamheten använder för handläggning av ditt ärende.

Laglig grund för behandlingen: Miljö- och stadsarkitektkontorets huvudsakliga grund för behandlingen är uppgift av allmänt intresse och myndighetsutövning. Även rättslig förpliktelse är aktuell då förvaltningen behandlar personuppgifter på grund av viss lagstiftning, till exempel arkivlagen.

Delning av uppgifter: Dina uppgifter kan komma att delas med Skatteverket, SCB (Statistiska centralbyrån), Länsstyrelsen, domstolar, sakägare, remissinstanser och de personuppgiftsbiträden vi använder för att kunna utgöra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig.

Uppgifter som skickas in till en myndighet kan bli offentliga och får då begäras ut av alla så länge detta inte hindras av sekretess.

Lagringstid: Vi sparar dina uppgifter så länge som det är nödvändigt för att utföra rättsliga förpliktelser, myndighets- eller avtalsåtaganden gentemot dig och så länge det krävs enligt fastställda gallringsbeslut upprättade av Filipstads kommun. Svenskt regelverk kring allmänna handlingar gäller, så dina uppgifter kan komma bevaras för all framtid enligt tryckfrihetsförordningen, offentlighets- och sekretesslagen och arkivlagen.

Kontaktuppgifter Personuppgiftsansvarig: Miljö- och byggnadsnämnden, Box 303 682 27 Filipstad
Dataskyddsombud: dataskyddsombudet@filipstad.se

Läs mer om behandling av personuppgifter: filipstad.se/dataskydd

Klagomål: Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter vänder du dig i första hand till den verksamhet som behandlat uppgifterna, blir du inte nöjd har du rätt att skicka klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen. E-post: datainspektionen@datatinspektion.se Postadress: Datainspektionen Box 8114 104 20 Stockholm