



Blankett skickas till:

Filipstads kommun
Box 303
682 27 Filipstad

* = Obligatorisk uppgift

OBS! Endast en adress per blankett

Fastighetsuppgifter

Fastighetsbeteckning*		Fastighetens adress*	
Postnummer*		Ort*	
Bygglov, beslutsdatum	Diarienummer	Nybyggnadsår*	Om- eller tillbyggnadsår*

Kontaktperson/uppgiftslämnare

Namn*	Adress*
Postnummer*	Ort*
Telefonnummer*	E-postadress

Byggnadsåtgärd*

☐ Nybyggnad ☐ Ombyggnad ☐ Rivning

Lägenheter som försvinner (t.ex. vid ombyggnad, rivning, ändrad användning)

Antal lägenheter som försvinner

Ange lägenhetsnummer för dessa



Nya eller ändrade lägenheter*

Nya/ändrade lägenheter		Lägenhets-nummer	Bostadsarea (m ²)	Antal rum	Kökstyp				Specialbostad avsedd för/som			
Nya	Ändrade				Kök	Kokvrå	Kokskåp	Köks-utrustning saknas	Äldre/pers.-med funktions-nedsättn.	Student-bostad	Övrig special bostad	Tillgång till gemensamt kök
☐	☐				☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
☐	☐				☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
☐	☐				☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
☐	☐				☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
☐	☐				☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
☐	☐				☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
☐	☐				☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
☐	☐				☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
☐	☐				☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
☐	☐				☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Underskrift

Underskrift*	Datum*
Namnförtydligande*	Ort*

Ansökan kommer att behandlas enligt Dataskyddsförordningen (GDPR). För mer information se bilaga.

Behandling av dina personuppgifter

När du lämnar in din ansökan kommer vi att behandla dina personuppgifter enligt dataskyddsförordningen (GDPR).

Personuppgifter som behandlas: Namn, adress, fastighetsbeteckning, Kontaktuppgifter (e-post och telefonnummer).

Ändamålet med behandlingen: handläggning angående ajourhållning av lägenhetsregister. Behandlingen sker i det ärendehanteringssystem som verksamheten använder för handläggning av ditt ärende.

Laglig grund för behandlingen: Miljö- och stadsarkitektkontorets huvudsakliga grund för behandlingen är uppgift av allmänt intresse och myndighetsutövning. Även rättslig förpliktelse är aktuell då förvaltningen behandlar personuppgifter på grund av viss lagstiftning, till exempel arkivlagen.

Delning av uppgifter: Dina uppgifter kan komma att delas med de personuppgiftsbiträden vi använder för att kunna utgöra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig.

Uppgifter som skickas in till en myndighet kan bli offentliga och får då begäras ut av alla så länge detta inte hindras av sekretess.

Lagringstid: Vi sparar dina uppgifter så länge som det är nödvändigt för att utföra rättsliga förpliktelser, myndighets- eller avtalsåtaganden gentemot dig och så länge det krävs enligt fastställda gallringsbeslut upprättade av Filipstads kommun. Svenskt regelverk kring allmänna handlingar gäller, så dina uppgifter kan komma bevaras för all framtid enligt tryckfrihetsförordningen, offentlighets- och sekretesslagen och arkivlagen.

Kontaktuppgifter

Personuppgiftsansvarig: Miljö- och byggnadsnämnden, Box 303 682 27 Filipstad

Dataskyddsombud: dataskyddsombudet@filipstad.se

Läs mer om behandling av personuppgifter: filipstad.se/dataskydd

Klagomål: Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter vänder du dig i första hand till den verksamhet som behandlat uppgifterna, blir du inte nöjd har du rätt att skicka klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.

E-post: datainspektionen@datatinspektion.se

Postadress: Datainspektionen

Box 8114

104 20 Stockholm