

**Blankett skickas till:**

Filipstads kommun  
Box 303  
682 27 Filipstad

\* = Obligatorisk uppgift

**Avgift**

Avgift betalas enligt av kommunen fastställd taxa.

**Fastighetsuppgifter**

Fastighetsbeteckning*	Fastighetens adress*
Postnummer*	Ort*

**Beställare**

Företagsnamn eller personnamn*	Adress*
Postnummer*	Ort*
Telefonnummer*	E-postadress
Organisations- eller personnummer*	Ev. kontaktperson (om beställaren är ett företag)
Telefonnummer kontaktperson	E-postadress kontaktperson

**Beställningen avser\***

- Fullständig nybyggnadskarta
- Förenklad nybyggnadskarta
- Utdrag ur primärkarta
- VA-karta

**Kartutdrag beställs som\***

- Digitalt utdrag som pdf-fil
- Digitalt utdrag som dwg-fil
- Papperskopia



Planerad byggnad/anläggning (vid beställning av nybyggnadskarta)\*

- Enbostadshus
- Flerbostadshus
- Fritidshus
- Industri
- Annat, ange vilken.....

Underskrift

Underskrift*	Datum*
Namnförtydligande*	Ort*

Ansökan kommer att behandlas enligt Dataskyddsförordningen (GDPR). För mer information se bilaga.

## Behandling av dina personuppgifter i samband med ansökan

När du lämnar in din ansökan kommer vi att behandla dina personuppgifter enligt dataskyddsförordningen (GDPR).

**Personuppgifter som behandlas:** Namn, personnummer, adress, fastighetsbeteckning, Kontaktuppgifter (e-post och telefonnummer).

**Ändamålet med behandlingen:** handläggning av din ansökan angående beställning av karta. Behandlingen sker i det ärendehanteringssystem som verksamheten använder för handläggning av ditt ärende.

**Laglig grund för behandlingen:** Miljö- och stadsarkitektkontorets huvudsakliga grund för behandlingen är uppgift av allmänt intresse och myndighetsutövning. Även rättslig förpliktelse är aktuell då förvaltningen behandlar personuppgifter på grund av viss lagstiftning, till exempel arkivlagen.

**Delning av uppgifter:** Dina uppgifter kan komma att delas med de personuppgiftsbiträden vi använder för att kunna utgöra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig.

*Uppgifter som skickas in till en myndighet kan bli offentliga och får då begäras ut av alla så länge detta inte hindras av sekretess.*

**Lagringstid:** Vi sparar dina uppgifter så länge som det är nödvändigt för att utföra rättsliga förpliktelser, myndighets- eller avtalsåtaganden gentemot dig och så länge det krävs enligt fastställda gallringsbeslut upprättade av Filipstads kommun. Svenskt regelverk kring allmänna handlingar gäller, så dina uppgifter kan komma bevaras för all framtid enligt tryckfrihetsförordningen, offentlighets- och sekretesslagen och arkivlagen.

### Kontaktuppgifter

Personuppgiftsansvarig: Miljö- och byggnadsnämnden, Box 303 682 27 Filipstad

Dataskyddsombud: [dataskyddsombudet@filipstad.se](mailto:dataskyddsombudet@filipstad.se)

Läs mer om behandling av personuppgifter: [filipstad.se/dataskydd](http://filipstad.se/dataskydd)

**Klagomål:** Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter vänder du dig i första hand till den verksamhet som behandlat uppgifterna, blir du inte nöjd har du rätt att skicka klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.

E-post: [datainspektionen@datainspektion.se](mailto:datainspektionen@datainspektion.se)

Postadress: Datainspektionen

Box 8114

104 20 Stockholm